
PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LOGISTICA PER IL RIORDINO E LA RAZIONALIZZAZIONE DELL’ARCHIVIO GENERALE DEL PROTOCOLLO E DI UN ARCHIVIO INTERNO ALLE DIREZIONI DELL’AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE.

PROCEDURA DI GARA CIG Z3222508E3

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

L'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito, per brevità, denominata “**Autorità**” o “**Amministrazione**”), con la determinazione (*provvedimento a contrarre*) del Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse del 14 febbraio 2018, n. 25/DAGR/2018 - **ha disposto di procedere all'indizione di una procedura negoziata** - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito, per brevità, denominato “**Codice**”) - **finalizzata alla stipula di un contratto avente ad oggetto generale l'esecuzione di un servizio di logistica per il riordino e la razionalizzazione dell'archivio generale del protocollo e di un archivio interno alle Direzioni dell'Autorità.**

Le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento del servizio sono meglio specificate nei documenti Condizioni di contratto e Capitolato tecnico, quali parte integrante e sostanziale della procedura di gara CIG **Z3222508E3**.

La procedura di gara negoziata è esperita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito, per brevità, denominato “**MEPA**” o “**Sistema**”) ed aperta a tutti gli operatori economici abilitati al bando MEPA “SERVIZI-Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)”.

È ammessa la partecipazione di associazioni o consorzi ordinari di futura costituzione con l'osservanza sia della disciplina di cui all'art. 48 del Codice che delle regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione. In tale ipotesi tutti gli operatori facenti parte dell'aggregazione ovvero - in caso di Rete - tutte le imprese retiste che intendono partecipare alla Richiesta di Offerta (RDO), devono a loro volta essere già abilitati/e al MEPA al momento della presentazione dell'offerta. Resta fermo pertanto il principio che il RTI/CONSORZIO debba garantire, nel suo complesso, l'abilitazione a tutte le categorie oggetto della RDO, ma potrà prevedere anche l'inclusione di imprese comunque abilitate al MEPA anche per categorie non oggetto della RDO a cui si sta partecipando.

I predetti operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno dimostrare di essere in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5.

La procedura di gara verrà aggiudicata - stante l'importo stimato per il servizio posto a gara come successivamente definito - mediante il criterio del “minor prezzo” ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera c) del Codice, secondo termini e modalità successivamente rappresentati.

Alla presente procedura di affidamento, trattandosi di appalto di servizi, si applicano tutte le disposizioni previste dal Codice, e dalle norme e disposizioni dallo stesso espressamente richiamate, per quanto applicabili alle procedure di affidamento di servizi.

Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/90 e s.m.i. l'Unità Organizzativa responsabile del procedimento è la Direzione Affari Generali e Risorse dell'Autorità e il Responsabile del procedimento (RUP) - ai sensi dell'art. 31, comma 1, del Codice - è il sig. Massimo Donghi nella sua qualità di Vice Direttore della predetta Direzione.

Ai fini dell'istituto del “*soccorso istruttorio*” si intendono applicabili le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, con la precisazione che **si intendono escluse dall'ambito del soccorso istruttorio:**

- (i) quelle irregolarità considerate dall'Amministrazione essenziali e non sanabili, riferibili all'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale e/o a carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- (ii) quelle riferibili a qualunque tipologia di mancanza, carenza e/o irregolarità dell'offerta economica generata dal sistema.

Al concorrente coinvolto nella procedura del soccorso istruttorio verrà inviata una apposita comunicazione assegnando un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Si ribadisce che la partecipazione alla presente procedura di gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione non comportano per l'Amministrazione alcun obbligo di aggiudicazione né, per gli operatori economici, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa, fermo comunque che gli operatori economici offerenti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta.

L'Autorità, infatti, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea. In particolare, l'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Nel seguito del presente documento per “**Affidatario**” si intende l'operatore economico aggiudicatario della procedura

di gara con il quale si stipulerà il contratto.

ART. 1 - NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE SULL'APPALTO.

Come esplicitato nel Capitolato tecnico (al quale si rimanda integralmente) costituisce oggetto generale dell'appalto una complessa serie di attività finalizzate al riordino ed alla razionalizzazione dell'archivio generale del protocollo e di un archivio interno alle direzioni dell'Autorità suddivise nelle due distinte fasi, separatamente attivabili dall'Autorità nel corso del periodo di validità del contratto, il tutto come meglio descritto nel medesimo Capitolato tecnico.

Non sono ammesse offerte parziali.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice il totale massimo presunto del valore del servizio è stato stimato in complessivi 18.000,00 euro (oltre I.V.A.). Non verranno accettate offerte il cui totale complessivo risulta essere superiore al predetto valore.

Si ribadisce che l'importo come precedentemente determinato non è assolutamente vincolante per l'Autorità e la sua effettiva entità verrà determinata in funzione dell'offerta economica presentata in sede di gara dall'Affidatario.

Non sono ammesse varianti.

In considerazione della circostanza che le attività oggetto del servizio verranno eseguite senza presenza né di personale dell'Autorità né di altri soggetti esterni si è accertato che l'oggetto dell'appalto non produce interferenze con le attività svolte dai lavoratori dell'Autorità e viceversa.

Pertanto l'importo dei soli costi d'interferenza è pari a 0 (zero).

ART. 2 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.

È previsto un sopralluogo obbligatorio per prendere visione dei luoghi e dei locali interessati dal servizio oggetto dell'appalto, al fine di consentire al concorrente la piena assunzione di responsabilità della propria offerta e della conseguente perfetta conoscenza delle condizioni di servizio richieste dall'Autorità.

La mancata effettuazione del sopralluogo **costituisce causa di esclusione dalla gara.**

Il termine per l'effettuazione del sopralluogo è previsto per il giorno 13 marzo 2018, ore 12.00.

Per concordare data e orario del sopralluogo il concorrente dovrà prendere contatti con il geom. Carlo Papi tramite posta elettronica (cpapi@arera.it) o telefonicamente al numero 02.65565345.

ART. 3 - AREA COMUNICAZIONI

Ai sensi di legge, il concorrente con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" del Sistema ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. Il medesimo concorrente elegge altresì domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica indicati al momento dell'abilitazione al bando.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Autorità invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura a mezzo posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di abilitazione.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla procedura di gara e/o sul contenuto della sua documentazione potranno essere richiesti alla Amministrazione **in via telematica attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle comunicazioni, e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 15 marzo 2018. L'Autorità fornirà le relative risposte entro il giorno 16 marzo 2018, ore 16.00.**

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno inviati dalla Amministrazione in via telematica, attraverso la medesima sezione del Sistema.

Ogni informazione resa pubblica dall'Autorità tramite l'Area Comunicazioni del Sistema si presume conosciuta, pertanto è responsabilità dell'operatore economico partecipante verificare puntualmente quanto ivi pubblicato dall'Autorità ai fini della presente procedura di gara.

Le note di precisazione e di chiarimento pubblicate dall'Autorità fino al termine di presentazione delle offerte, e conseguentemente rese pubbliche, sono da considerarsi parte integrante della documentazione di gara e formano un unico *corpus* documentale.

ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata mediante il criterio del “minor prezzo” ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettera c) del Codice, ovvero al concorrente che presenterà il miglior valore economico complessivo per il servizio nei termini indicati nel Capitolato tecnico.

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini dell’ammissione alla presente procedura di gara, e dell’affidamento dell’appalto, gli operatori economici concorrenti **NON dovranno a pena di esclusione:**

- 5.1** trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all’art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice;
- 5.2** trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o di cui all’art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

ART. 6 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all’aggiudicazione dovranno essere inviati all’Amministrazione esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico e sottoscritti con firma digitale.

L’offerta, redatta in lingua italiana e corredata da tutta la documentazione amministrativa richiesta, dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all’Amministrazione, attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 20 marzo 2018, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L’ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La presentazione dell’offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità sia dell’Autorità che della Consip S.p.a./Gestore del Sistema ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si precisa, inoltre, che:

- l’offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell’offerta, chi ha presentato un’offerta potrà ritirarla; un’offerta ritirata equivarrà ad un’offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nel successivo art. 7, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell’offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l’esclusione** dalla procedura.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative indicate nelle “Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione” vigenti alla data di pubblicazione della gara.

ART. 7 - MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell’apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

1) una busta virtuale (A) contenente:

- (i) **A pena di esclusione:** la **dichiarazione resa in conformità al modello n. 1** predisposto dall’Amministrazione e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico concorrente e corredata da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- (ii) **A pena di esclusione:** **copia sottoscritta per accettazione** del “Patto di integrità tra l’Autorità e gli operatori economici partecipanti alle procedure di gara finalizzate alla stipula di contratti pubblici”.

Il predetto documento deve essere presentato da qualunque operatore economico - singolo, consorzio o partecipante in qualunque forma di consorzio/associazione - che intenda partecipare alla gara, nonché da qualunque impresa ausiliaria in ipotesi di avalimento dell'operatore economico concorrente.

Il Patto di integrità dovrà essere sottoscritto digitalmente per accettazione da parte del titolare o del legale rappresentante di ogni impresa concorrente o da persona avente il potere di rappresentarlo e impegnarlo formalmente.

(iii) *In ipotesi di associazioni/consorzi:* l'operatore economico che intenda partecipare in forma associativa **dovrà - a pena di esclusione - anche presentare la documentazione denominata "Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi" predisposta dal sistema MEPA.**

2) *Una busta virtuale (B) contenente l'offerta economica predisposta secondo il modello messo a disposizione dal Sistema sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.*

Il concorrente dovrà indicare, nella scheda di offerta economica generata dal sistema, il prezzo complessivo per l'intero servizio, come descritto nel Capitolato tecnico.

Il valore complessivo offerto non potrà essere - a pena di esclusione - superiore al valore stimato dall'Autorità di 18.000,00 euro (oltre I.V.A.).

ART. 8 - NORME GENERALI INERENTI IL PROCEDIMENTO DI GARA

La gara verrà svolta, come detto, con procedura di acquisto telematico mediante MEPA, in applicazione delle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" vigenti alla data di pubblicazione della gara.

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta **il giorno 21 marzo 2018, con inizio alle ore 14.30** operando attraverso il Sistema per svolgere le seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte;
- b) apertura singolarmente per ogni concorrente della documentazione amministrativa presentata ed esame di conformità della stessa con le prescrizioni contenute nel presente Disciplinare di gara;
- c) apertura delle offerte economiche, per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti.

Il concorrente potrà assistere alle predette attività collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione ogni qualvolta l'Amministrazione procederà ad attivare la seduta pubblica tramite il medesimo Sistema e secondo le regole MEPA.

In seduta riservata si procederà all'esame e alla verifica delle dichiarazioni presentate e costituenti la documentazione amministrativa.

L'Amministrazione, stante la necessità di perseguire i propri obiettivi prefissati, aggiudicherà la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva, comunque e fatti salvi i casi espressamente previsti dal Codice, il diritto di non pervenire all'aggiudicazione della gara:

- (i) qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o non adeguate alle proprie esigenze di bilancio;
- (ii) per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- (iii) per proprie mutate esigenze tecnico e/o organizzative anche derivanti da norme di legge applicabili all'Autorità.

Nell'ipotesi in cui due o più operatori economici, con riferimento alla graduatoria complessiva della gara, risultino posizionati al primo posto della graduatoria di gara, si procederà - tramite l'Area Comunicazioni del Sistema e solo tra i rappresentanti dei concorrenti interessati dal procedimento - ad un esperimento migliorativo che riguarderà il valore complessivo dell'offerta economica.

Qualora nessuno degli operatori interessati dall'esperimento migliorativo proceda a migliorare la propria offerta economica o se la stessa non sia migliorabile, si procederà ad aggiudicare la procedura di gara mediante sorteggio

pubblico convocando, presso la sede di Milano dell'Autorità, i concorrenti posti al primo posto ex aequo nella graduatoria.

ATTENZIONE: con riferimento all'eventuale procedimento dell'anomalia dell'offerta e/o di congruità, come successivamente disciplinato al successivo art. 9, l'Autorità procederà a richiedere le giustificazioni con riferimento all'eventuale nuovo valore economico ottenuto mediante l'esperimento migliorativo. In tale ipotesi, pertanto, il concorrente dovrà, tra gli altri, giustificare il nuovo valore economico derivante dall'esperimento migliorativo e non quello offerto in sede di gara.

ART. 9 - PROCEDIMENTO OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai fini della verifica delle offerte anormalmente basse eventualmente riscontrate nel corso della presente procedura di gara, l'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Saranno considerate anomale tutte le offerte i cui ribassi risultino pari o superiori alla soglia di anomalia individuata in esito a quello - tra i metodi di calcolo previsti dall'art. 97, comma 2, del Codice - che sarà sorteggiato automaticamente dal Sistema.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis, del Codice il calcolo della soglia di anomalia di cui al precedente alinea verrà effettuato solo qualora il numero delle offerte ammesse risulti pari o superiore a cinque.

Attenzione: Qualora il numero di offerte ammesse - ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice - risulti pari o superiore a dieci si procederà all'esclusione automatica dalla procedura di gara di tutte le offerte anomale.

Qualora il numero di offerte ammesse risulti inferiore a dieci, l'Amministrazione sottoporrà alla verifica dell'anomalia la prima migliore offerta anomala di cui alla graduatoria provvisoria di gara. Se la stessa appaia anormalmente bassa e se ritenuta anomala a conclusione del procedimento, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte anomale, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa all'Autorità, soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1. Finalità del trattamento

I dati forniti nell'ambito della presente procedura di gara vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della partecipazione alla gara e relativi adempimenti di legge, ivi inclusa la verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla presente gara e per la sua definitiva aggiudicazione, nonché in adempimento a precisi obblighi di legge.

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Autorità ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

3. Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi della richiamata normativa in materia.

4. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi, e

temporali di volta in volta individuati.

5. *Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati*

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
- ad eventuali collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- alle varie amministrazioni pubbliche direttamente interessate dal procedimento di gara ed alla sua aggiudicazione;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia di accesso applicabile ai contratti pubblici.

In ogni caso l'Amministrazione procederà a diffondere, in ottemperanza al principio della trasparenza, tutte le comunicazioni espressamente previste dal Codice in materia di pubblicità degli atti di gara e avvisi di aggiudicazione, nonché derivanti da altre fonti normative.

6. *Diritti del concorrente interessato*

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

7. *Titolare del trattamento*

Titolare del trattamento è: Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, piazza Cavour n. 5, 20121 Milano.