

## **DETERMINAZIONE N. 96/DAGR/2024**

### **DELEGA DI FUNZIONI, RESPONSABILITÀ E PREROGATIVE AI SENSI DELL'ART. 10, COMMA 5, DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE**

#### **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AFFARI GENERALI E RISORSE**

##### **VISTI:**

- la legge 14 novembre 1995, n. 481 recante “Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità” e s.m.i.;
- il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e successive modifiche e integrazioni (di seguito: Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) e, in particolare, gli art. 16 e 17;
- il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito: Autorità o ARERA);
- il Regolamento del personale e ordinamento delle carriere dell’Autorità e l’Assetto organizzativo dell’Autorità per come disciplinati dalla deliberazione 12 maggio 2023, 201/2023/A (di seguito: deliberazione 201/2023/A);
- il Regolamento di contabilità dell’Autorità;
- la deliberazione dell’Autorità 2 febbraio 2017, 38/2017/A di “Approvazione di una graduatoria di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo (profilo da-td-2015) e conseguente assunzione, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera dei dirigenti dell’Autorità”;
- la deliberazione dell’Autorità 1° dicembre 2020, 519/2020/A recante “Nomina del responsabile per la transizione al digitale”;
- la deliberazione dell’Autorità 19 gennaio 2021, 13/2021/A di assunzione di un dirigente a tempo determinato per la posizione di Direttore responsabile della Direzione Affari Generali e Risorse dell’Autorità, nonché di unico datore di lavoro per la sede e gli uffici di Milano e Roma dell’Autorità e di Capo della delegazione trattante dell’Autorità (di seguito: deliberazione 13/2021/A);
- la deliberazione dell’Autorità 27 luglio 2021, 332/2021/A recante “Conferimento di incarichi di struttura ad interim dell’Autorità”;
- la deliberazione 16 novembre 2021, 493/2021/A di “Nomina del responsabile della conservazione dei documenti informatici”;
- la deliberazione dell’Autorità 16 novembre 2021, 507/2021/A di conferimento di responsabilità nella struttura organizzativa dell’Autorità (di seguito: deliberazione 507/2021/A);
- la deliberazione dell’Autorità 13 giugno 2023, 265/2023/A recante “Attribuzione di incarichi di vicedirezione nell’ambito della nuova struttura organizzativa dell’Autorità”;
- la deliberazione dell’Autorità 19 dicembre 2023, 613/2023/A di approvazione del bilancio di previsione dell’Autorità per l’esercizio 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2024;

- la determinazione del Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse (di seguito DAGR) 2 aprile 2021, n. 20/DAGR/2021 di rinnovo del contratto a tempo determinato di una unità di personale dell’Autorità;
- la determinazione del Direttore DAGR 15 dicembre 2021, n. 100/DAGR/2021 recante “Delega di funzioni, responsabilità e prerogative ai sensi dell’art. 10, comma 4, del regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Autorità” (di seguito: determinazione 100/DAGR/2021);
- la determinazione del Segretario Generale 26 settembre 2022, n. 7/SGE/2022, recante “conferimento *ad interim* di un incarico di responsabile di microstruttura dell’Autorità”;
- la determinazione del Direttore DAGR 30 novembre 2023, 85/DAGR/2023, di assegnazione di personale nella struttura organizzativa dell’Autorità;
- il *curriculum vitae* dell’ing. Luca Lazza.

**CONSIDERATO CHE:**

- ai sensi dell’art. 10, comma 5, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Autorità, i Vicedirettori, oltre a svolgere compiti di coordinamento settoriale e/o di specifiche attività, “se di carriera dirigenziale, svolgono compiti di supplenza in caso di mancanza o impedimento del Direttore di Direzione, nonché assumono le responsabilità e le prerogative di cui all’articolo 13, se delegati dal Direttore di riferimento” e “possono, altresì, essere delegati per le attività di cui all’articolo 9, comma 5”;
- ai sensi dell’art. 9, comma 5, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Autorità è disposto che “Per quanto concerne i provvedimenti e gli atti dell’Autorità, i Direttori delle Direzioni e i Responsabili degli Uffici Speciali, presentano gli esiti delle istruttorie e propongono gli schemi di provvedimento/atto all’Autorità, nei cui confronti sono direttamente responsabili, d’intesa con il proprio sovraordinato (Direttore di Divisione o Segretario Generale, secondo l’assetto di Macrostruttura)”;
- l’art. 13 del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Autorità tra l’altro attribuisce ai Direttori di Direzione - cui spetta di assicurare il funzionamento della struttura organizzativa di Macrostruttura cui sono preposti - l’adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi diversi da quelli riservati all’Autorità o al Direttore di Divisione o al Segretario Generale ovvero diversamente assegnati, nonché la gestione tecnica e amministrativa mediante poteri di spesa, di organizzazione del personale e delle risorse strumentali assegnati alla Direzione;
- la missione specifica della Direzione DAGR è individuata nell’Assetto organizzativo dell’Autorità, Allegato B alla deliberazione 201/2023/A e che tale missione risulta particolarmente ampia ed articolata, oltre che connotata da profili di particolare specificità e complessità tecnica che richiedono il coordinamento di competenze specialistiche differenziate.

**CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- con deliberazione 507/2021/A è stata tra l’altro disposta la nomina dell’ing. Luca Lazza, dirigente a tempo determinato dell’Autorità, quale Vicedirettore della Direzione DAGR

e, con determinazione 100/DAGR2021, l'incarico in argomento è stato dettagliato mediante il conferimento di specifiche deleghe;

- il ruolo vicario dell'ing. Luca Lazza è stato poi recentemente ribadito dalla deliberazione 265/2023/A che ha espressamente disposto la nomina dell' "ing. Luca Lazza, dirigente dell'Autorità, Vicedirettore della Direzione Affari Generali e Risorse (DAGR)";
- lo stesso ing. Lazza è inoltre Responsabile dell'Unità Sistemi Informativi (SIN); Responsabile per la transizione al digitale, come da deliberazione 519/2020/A; Responsabile della conservazione dei documenti informatici, come da deliberazione 493/2021/A; Vicecapo della Delegazione trattante dell'Autorità come da riunione del Collegio n. 1210 del 28 giugno 2022;
- negli anni l'ing. Luca Lazza ha altresì ricoperto ad interim l'incarico di Responsabile dell'Unità Gestione e Valorizzazione del Personale (GVP), come da determinazione n. 7/SGE/2022; nonché l'incarico di Responsabile dell'Unità Protocollo e dematerializzazione (PDM) come da deliberazione 332/2021/A fino a che la stessa è confluita nella summenzionata Unità SIN con la deliberazione 201/2023/A.

#### **CONSIDERATO INFINE CHE:**

- l'Autorità, con deliberazione 19 gennaio 2021, 13/2021/A, ha nominato Direttore della Direzione DAGR il dott. Carlo Ranucci, conferendo allo stesso anche gli incarichi di unico Datore di lavoro per la sede e gli uffici di Milano e Roma dell'Autorità e di Capo della Delegazione trattante dell'Autorità;
- in attuazione di quanto all'alinea che precede è stato stipulato un contratto di lavoro a tempo determinato tra l'Autorità e il dott. Carlo Ranucci con decorrenza dal 1° marzo 2021 e durata di quattro anni (scadenza 28 febbraio 2025).

#### **RITENUTO CHE:**

- sia necessario assicurare massima tempestività, efficacia ed efficienza, oltre che costante presidio, nello svolgimento dei processi e delle complesse e diversificate attività poste in capo alla Direzione DAGR;
- sia opportuno, per il perseguimento degli obiettivi di cui al precedente alinea, confermare le deleghe in essere in favore dell'ing. Luca Lazza e al contempo delegare espressamente - ai sensi dell'art. 10, comma 5, del vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Autorità - allo stesso ing. Luca Lazza, nella sua qualità di Vicedirettore di carriera dirigenziale della Direzione DAGR, le responsabilità e prerogative di cui all'art. 9, comma 5, e all'art. 13 del Regolamento di organizzazione e funzionamento con riguardo ai compiti e funzioni propri della Direzione DAGR nella sua integralità, comprese le funzioni di cui al Regolamento di contabilità e, viceversa, con esclusione della delega specifica di Capo Delegazione e dei compiti non delegabili ai sensi del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, in particolare, dell'art. 17;
- l'ing. Luca Lazza, dirigente a tempo determinato dell'Autorità, Vicedirettore della Direzione DAGR, sia in possesso delle competenze professionali e dell'esperienza necessarie allo svolgimento dei compiti e funzioni di cui agli alinea che precedono e che sono oggetto di delega

## **DETERMINA**

1. di confermare le deleghe in essere in favore dell'ing. Luca Lazza e al contempo delegare espressamente - ai sensi dell'art. 10, comma 5, del vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Autorità - allo stesso ing. Luca Lazza, nella sua qualità di Vicedirettore di carriera dirigenziale della Direzione DAGR, le responsabilità e prerogative di cui all'art. 9, comma 5, e all'art. 13 del Regolamento di organizzazione e funzionamento con riguardo ai compiti e funzioni propri della Direzione DAGR nella sua integralità, comprese le funzioni di cui al Regolamento di contabilità e, viceversa, con esclusione della delega specifica di Capo Delegazione e dei compiti non delegabili ai sensi del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, in particolare, dell'art. 17;
2. di disporre che il presente provvedimento abbia efficacia con decorrenza dal giorno successivo alla sua adozione;
3. di pubblicare la presente determinazione sul sito internet dell'Autorità.

Il Direttore  
*Carlo Ranucci*