



**Manuale d'uso:**  
**Indagine annuale - Dati tecnici su società di**  
**trasporto del gas naturale**

---

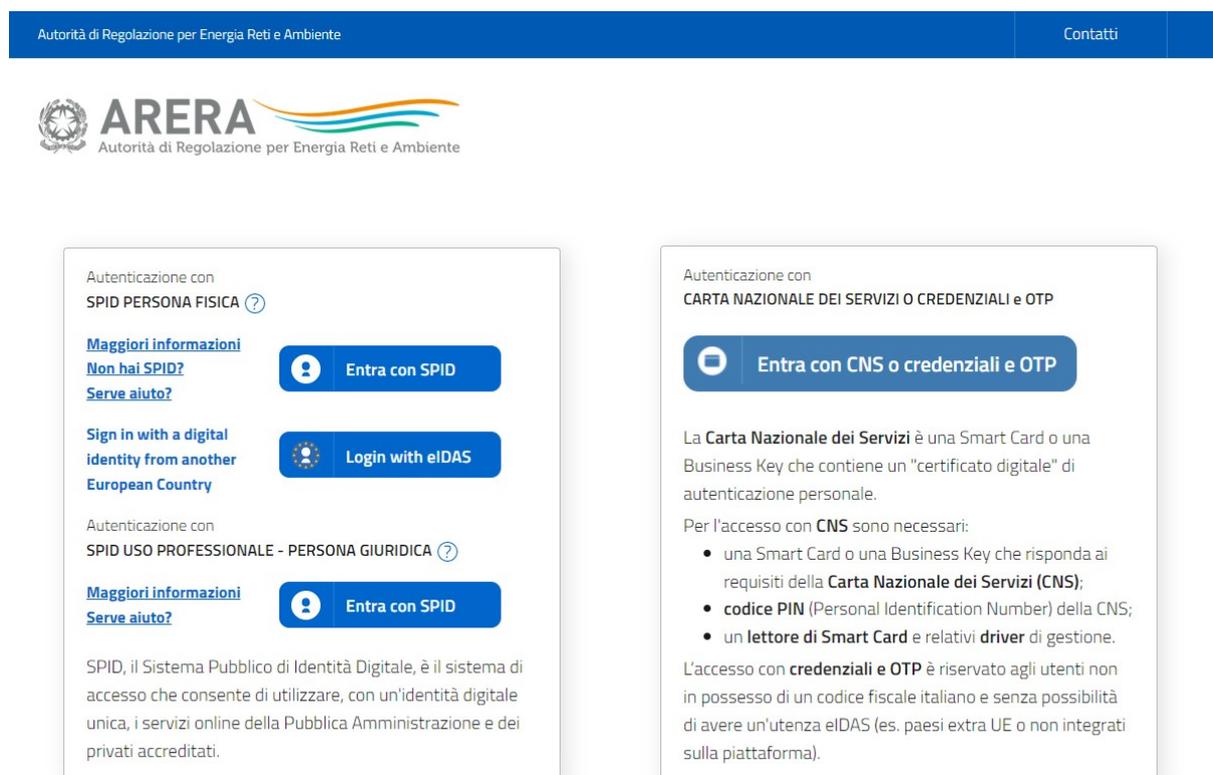
*Aggiornato al 20/03/2023*

## Indice

<b>1</b>	<b>Accesso alla raccolta</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Il pannello di controllo della raccolta</b> .....	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>Funzionalità comuni nella raccolta dati</b> .....	<b>8</b>
3.1	Le sezioni .....	8
3.2	La sezione di Configurazione.....	8
3.3	La sezione di Compilazione .....	10
3.4	Il Caricamento Massivo .....	11
3.5	I bottoni all'interno delle maschere .....	13
3.6	La sezione Quadro riassuntivo .....	14
3.7	La sezione Invio definitivo.....	15
<b>4</b>	<b>Annotazioni generali</b> .....	<b>17</b>
<b>5</b>	<b>Maschere da compilare</b> .....	<b>18</b>
5.1	Punti di consegna e volumi consegnati (Consuntivo anno 2021 e Pre - consuntivo anno 2022) .....	18
5.2	Punti di riconsegna e volumi riconsegnati (Consuntivo anno 2021 e Pre - consuntivo anno 2022) .....	20
5.3	Lunghezza delle reti al 31 dicembre 2022 .....	23
5.4	Switching .....	23
5.5	Connessioni nell'anno 2022.....	28
5.6	Punto di scambio virtuale (solo per SNAM RETE GAS).....	29
<b>6</b>	<b>Richiesta di informazioni</b> .....	<b>30</b>

## 1 Accesso alla raccolta

Per accedere alla raccolta “Indagine annuale – Dati tecnici su società di trasporto del gas naturale” il primo passo da effettuare è autenticarsi inserendo i propri dati nell’apposita sezione del sito <https://rd.arera.it/raccolte-dati/main/indexRaccolte>.



The screenshot shows the ARERA website's login interface. At the top, there is a blue navigation bar with the text "Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente" on the left and "Contatti" on the right. Below the navigation bar is the ARERA logo and name. The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Autenticazione con SPID PERSONA FISICA" and includes links for "Maggiori informazioni", "Non hai SPID?", and "Serve aiuto?". It features two buttons: "Entra con SPID" and "Login with eIDAS". Below this, there is a section for "Autenticazione con SPID USO PROFESSIONALE - PERSONA GIURIDICA" with similar links and an "Entra con SPID" button. The right column is titled "Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI O CREDENZIALI e OTP" and features a button "Entra con CNS o credenziali e OTP". Below the button, there is a description of the "Carta Nazionale dei Servizi" and a list of requirements for access with CNS: a Smart Card or Business Key, a PIN code, and a Smart Card reader. It also notes that access with credentials and OTP is reserved for users with an Italian tax code and no eIDAS account.

**Figura 1.1: pagina di accesso**

Dal 1° ottobre 2021 l’accesso può avvenire unicamente tramite SPID o CNS, come ha stabilito la delibera 27 ottobre 2020, n. 404/2020/A.

Alla raccolta dati possono accedere il Rappresentante Legale e gli utenti (anche esterni all’impresa) da lui delegati alla raccolta dati utilizzando la funzionalità “Gestione utenze” dell’Anagrafica Operatori.

Nel concedere la delega il rappresentante legale può decidere se affidare ai delegati il solo inserimento dei dati oppure l’inserimento e anche l’invio dei dati. Nel caso in cui la delega si limiti al caricamento dei dati, l’invio di questi ultimi resterà riservato al Rappresentante Legale. Una volta conferita la delega, gli utenti incaricati potranno accedere alla raccolta dati autenticandosi con la propria utenza, cioè usando il proprio certificato digitale CNS, o con il proprio SPID.

Dopo aver effettuato l’autenticazione (figura 1.1), l’utente troverà una pagina, definita “Indice delle raccolte”, che elenca le raccolte dati a cui è abilitato: tra queste troverà anche “Indagine annuale - Dati tecnici su società di trasporto del gas naturale”.

Selezionando il link relativo alla raccolta in questione, si accede alla pagina dello “Storico edizioni raccolta dati Indagine annuale - Dati tecnici su società di trasporto del gas naturale” (figura 1.2).

In questa pagina si trova il link per tornare all’indice delle raccolte dati (rettangolo rosso), oltre ad altre informazioni sulla raccolta in questione quali:

- l’edizione ed il suo riferimento;
- il periodo di svolgimento;
- lo stato della raccolta (aperta o chiusa);
- lo stato della compilazione (non iniziata, parziale o completa);
- le informazioni riguardanti l’invio definitivo (non effettuato o effettuato);
- il link per accedere alle fasi di compilazione (rettangolo verde) rappresentato dall’icona che precede il riferimento dell’edizione o dallo stato della raccolta.

Il simbolo  indica che i dati sono modificabili in quanto non è stato ancora effettuato l’invio definitivo.

Il simbolo  indica che la raccolta è stata compilata completamente, ma non è stato ancora effettuato l'invio definitivo.

Il simbolo  indica che i dati non sono modificabili, in quanto è già stato effettuato l'invio definitivo oppure perché la raccolta è chiusa.

Indagine: **Indagine annuale - Dati tecnici su società di trasporto del gas naturale -**

<b>Indice raccolta</b>	Anagrafiche	Pannello di controllo INDAGINE
------------------------	-------------	--------------------------------

**Storico edizioni raccolta dati Indagine annuale - Dati tecnici su società di trasporto del gas**

Edizione	Svolgimento raccolta	Stato	Stato compilazione
 Anno solare 2022	Dal 01/02/2023 al 01/09/2023	<u>Aperta</u>	Completata
 <u>Anno solare 2021</u>	Dal 01/02/2022 al 16/03/2022	Chiusa	Non iniziata
 <u>Anno solare 2018</u>	Dal 01/01/2019 al 31/12/2019	Chiusa	Completata

**Figura 1.2: storico della raccolta**

## 2 Il pannello di controllo della raccolta

Accedendo alla raccolta viene visualizzata la pagina Pannello di controllo (figura 2.1) dove sono presenti tutte le voci inerenti a questa raccolta.

Indagine: Indagine annuale - Dati tecnici su società di trasporto del gas naturale - Anno solare 2022

Indice raccolte	Anagrafiche	Pannello di controllo INDAGINE		
		<p>Pannello di controllo</p> <p><b>INVIO DEFINITIVO</b></p>		
<b>Denominazione</b>				
		Punti di consegna e volumi consegnati - Consuntivo anno 2021		
		Punti di consegna e volumi consegnati - Pre-consuntivo anno 2022		
		Punti di riconsegna e volumi riconsegnati - Consuntivo anno 2021	<b>CONFIGURA</b>	<b>RIEPILOGO</b>
		Punti di riconsegna e volumi riconsegnati - Pre-consuntivo anno 2022	<b>CONFIGURA</b>	<b>RIEPILOGO</b>
		Lunghezza delle reti al 31 dicembre 2022		
		Switching		<b>RIEPILOGO</b>
		Connessioni nell'anno 2022		

**Figura 2.1: pannello di controllo della raccolta**

Esclusivamente per la società SNAM RETE GAS, comparirà un'altra voce (figura 2.2):

- Punto di scambio virtuale.

Punto di scambio virtuale	<b>COMPILA</b>
---------------------------	----------------

**Figura 2.2: voci per Snam Rete Gas**

Nel pannello di controllo, come nel resto del sistema, è presente il bottone per poter tornare all'indice delle raccolte. Inoltre da qualunque punto del sistema è sempre possibile tornare a questa pagina cliccando il bottone "Pannello di controllo INDAGINE".

Alle voci presenti nel pannello di controllo, possono essere associate tre tipologie di bottoni:

1. CONFIGURA: permette di configurare le maschere;
2. RIEPILOGO: che permette di visualizzare il riepilogo della configurazione effettuata;
3. COMPILA: che permette di compilare le maschere presenti, in base alla configurazione effettuata.

I bottoni di configurazione/compilazione cambiano aspetto in base allo stato di configurazione/compilazione. Il tasto di configurazione in un primo momento è grigio chiaro e diventa blu quando viene salvata una configurazione.

Il tasto di compilazione, invece, in principio è disabilitato (grigio scuro), si attiva diventando grigio chiaro quando viene salvata una configurazione e diventa blu quando tutte le maschere sono state compilate.

Fanno eccezione alcune sezioni che hanno il bottone di compilazione già attivo, in quanto non legate ad alcuna configurazione.

## 3 Funzionalità comuni nella raccolta dati

### 3.1 Le sezioni

All'interno di questa raccolta si possono individuare quattro sezioni: configurazione, compilazione, quadro riassuntivo e invio definitivo.

L'utente potrà capire in quale di queste sezioni si trova, grazie alla posizione dell'icona situata sulle frecce blu poste sotto l'intestazione della pagina web (figura 3.1).



Queste frecce sono bottoni che permettono di navigare da una sezione all'altra.



**Figura 3.1: bottoniera di navigazione**

### 3.2 La sezione di Configurazione

È possibile entrare nella sezione di configurazione premendo il bottone “CONFIGURA”, presente o nel pannello di controllo o nella bottoniera di navigazione (figura 3.1). A questo punto l'utente potrà effettuare la configurazione desiderata.

Sul fondo della pagina di configurazione (figura 3.2) sono presenti due bottoni: il bottone “PROSEGUI” serve per confermare le scelte effettuate. Il tasto “ANNULLA”, invece, ha qui la funzione di cancellare la configurazione in atto e di ripristinare l'ultima configurazione salvata.

Selezionare la tipologia di punto di riconsegna

**Regione Piemonte**

Clienti finali industriali

Clienti finali termoelettrici

Altri clienti finali

Impianti di distribuzione

Punti di esportazione

Punti di uscita verso lo stoccaggio

Altre imprese di trasporto

Altro

**Regione Lombardia**

Clienti finali industriali

Clienti finali termoelettrici

Altri clienti finali

Impianti di distribuzione

Punti di esportazione

Punti di uscita verso lo stoccaggio

**Figura 3.2: esempio di pagina di configurazione**

Una volta terminata l'operazione di configurazione, il sistema conduce alla pagina di "Riepilogo della configurazione" (alla quale si accede anche attraverso l'apposito bottone associato alle relative voci nel pannello di controllo). In questa pagina (figura 3.3) appare il riepilogo della configurazione effettuata, che sarà possibile modificare attraverso il pulsante "CONFIGURA". Se invece si seleziona il pulsante "VAI A COMPILAZIONE" si entrerà nella sezione di compilazione delle maschere.



**Figura 3.3: esempio di pagina di riepilogo della configurazione**

### 3.3 La sezione di Compilazione

Tutte le voci del pannello di controllo hanno una sezione di compilazione a cui si accede dalla pagina di riepilogo della configurazione o dal pannello di controllo selezionando il bottone “COMPILA”.

Cliccando sul pulsante il sistema propone l’elenco delle maschere da compilare per la voce considerata (figura 3.4). Tale pagina è determinata dal sistema in base alle informazioni fornite nella configurazione. Se l’elenco delle maschere non riflette correttamente le attività svolte dall’utente è possibile tornare alla sezione di configurazione attraverso la freccia azzurra CONFIGURAZIONE. Se, invece, l’elenco è corretto si passa alla compilazione vera e propria delle maschere alle quali è possibile accedere tramite l’icona sulla destra ad esse associata.

Il simbolo  indica che la maschera è ancora da compilare.

Il simbolo  indica che la maschera è già stata compilata, i dati possono essere ancora modificati.

Se la sezione che si desidera compilare non dipende da una configurazione diretta, non viene presentata la pagina di elenco delle maschere da compilare ed è possibile accedere alla compilazione tramite l'apposito bottone situato nel pannello di controllo, che permetterà di accedere direttamente alla maschera.

Dalla pagina di elenco delle maschere, è possibile visualizzare e/o scaricare, in qualsiasi momento, un file pdf (rettangolo verde) che riporta i dati inseriti fino a quel momento e il relativo stato della compilazione. Questo pdf generale contiene i dati di tutte le maschere per la sezione in cui ci si trova.



**Figura 3.4: elenco delle maschere da compilare**

### 3.4 Il Caricamento Massivo

Una modalità alternativa di Configurazione e Compilazione è il Caricamento Massivo che è disponibile solo per alcune maschere.

Per accedere a tale modalità basta selezionare il pulsante RIEPILOGO. Il sistema presenterà una maschera come da immagine seguente:



Come prima cosa occorre scaricare il file Excel (xls) che funzionerà da prototipo, cliccando sull'icona raffigurante un cerchio arancione con all'interno una freccia.

Il file Excel che si scarica contiene più fogli: i dati da caricare nella maschera devono essere inseriti nei fogli denominati "Numero" e "Volume".

**ATTENZIONE: la denominazione dei fogli e i formati delle celle non devono essere assolutamente modificati.**

Dopo la compilazione il file deve essere caricato sul sistema. Cliccando sul pulsante SFOGLIA si apre una finestra da cui selezionare il documento Excel opportunamente compilato. Cliccando sul pulsante CARICA si carica il contenuto del file nel sistema.

Appena caricato il file, a video comparirà un messaggio che indica se l'upload del file è andato a buon fine, questo non implica che il file caricato sia corretto. La comunicazione della correttezza o meno del file caricato, avviene attraverso l'invio di una mail. Infatti, il sistema invia una mail all'utente che ha eseguito il caricamento.

Se il file è corretto la mail ne darà conferma e accedendo alla maschera i dati risulteranno precaricati, ma ancora da salvare.

I dati caricati attraverso questa funzionalità saranno visibili all'interno delle maschere solo dopo l'avvenuta ricezione della mail riguardante l'esito del caricamento.

Se, invece, i dati inseriti non sono consistenti e corretti logicamente, la mail fornirà una descrizione del problema.

**ATTENZIONE: Le maschere compilate con caricamento massivo devono sempre essere salvate.**

Per la raccolta “Indagine annuale – Dati tecnici su società di trasporto del gas naturale” è possibile utilizzare il caricamento massivo per la maschera “Switching”.

La configurazione per la maschera “Switching”, viene presa dalla configurazione della maschera “Punti di riconsegna e volumi riconsegnati - Pre-consuntivo anno 2022”.

Dopo che è stato caricato il file Excel e che è pervenuta la mail di corretto caricamento è possibile verificare i dati inseriti scaricando nuovamente il file Excel che a questo punto conterrà tutti i dati recepiti dal sistema.

### 3.5 I bottoni all’interno delle maschere

All’interno di ogni maschera da compilare, mediante il bottone “CANCELLA DATI”, è possibile cancellare i dati precedentemente imputati e aggiornare lo stato di compilazione della stessa in “Non Compilato”.

In fondo alla pagina, inoltre, possono essere presenti cinque pulsanti:



- SALVA: permette il salvataggio dei dati imputati.

**ATTENZIONE: i dati non vengono salvati in automatico, bisogna sempre darne esplicita conferma attraverso il bottone SALVA.**

- ELENCO MASCHERE: riporta alla pagina “Maschere da compilare”. Anche in questo caso se si sono imputati dei dati nella maschera questi **non** vengono salvati automaticamente; pertanto ogni volta che si rientra nelle maschere saranno presenti i dati dell’ultimo salvataggio effettuato.

- **STAMPA PDF:** genera il pdf della maschera aggiornato all'ultimo salvataggio effettuato.
- **QUADRO RIASSUNTIVO:** porta alla sezione di "Quadro riassuntivo".
- **INVIO DEFINITIVO:** porta alla sezione "Invio definitivo".

### **3.6 La sezione Quadro riassuntivo**

Il Quadro riassuntivo (figura 3.5) è una schermata in cui compaiono solo campi calcolati, accessibile dall'apposita freccia nella bottoniera (figura 3.1) o dall'apposito bottone presente nelle maschere da compilare.

Il quadro riassuntivo è pensato per offrire all'utente una sintesi dei dati immessi, in modo che li possa controllare.

QUADRO RIASSUNTIVO	
Volumi consegnati (m <sup>3</sup> )	
Volumi riconsegnati (m <sup>3</sup> )	
Lunghezza rete nazionale (km)	
Lunghezza rete regionale (km)	
Numero totale di PdR attivi al 31/12	
Volumi prelevati dal totale dei PdR attivi al 31/12 (m <sup>3</sup> )	
Numero di PDR che hanno cambiato fornitore almeno una volta nel 2022	
Volumi prelevati da PDR che hanno cambiato fornitore almeno una volta nel 2022 (m <sup>3</sup> )	

**Figura 3.5: quadro riassuntivo**

### 3.7 La sezione Invio definitivo

Si può accedere a questa sezione in più modi:

- dal pannello di controllo della raccolta tramite il bottone “Invio definitivo”;
- dalle maschere attraverso il bottone INVIO DEFINITIVO;
- attraverso la freccia blu posta appena sotto l’intestazione della pagina web.

Se la compilazione della raccolta non è stata completata il sistema non permette l’invio definitivo dei dati e mostra un messaggio che avvisa l’utente dell’impossibilità di effettuare tale operazione. Se invece la compilazione della raccolta è completa, il sistema chiede conferma sulla volontà di effettuare l’invio o se si desidera annullare e tornare alla compilazione.



Confermando l'invio definitivo non potrai più modificare i dati inseriti. Vuoi procedere?

**CONFERMA INVIO**

**ANNULLA INVIO**

A invio definitivo avvenuto, il sistema spedisce una mail al rappresentante legale e agli utenti delegati, con in allegato l'attestato dell'avvenuta ricezione dei dati da parte del sistema. La mail contiene anche un link dove è possibile verificare e stampare in formato pdf i dati inviati.

## 4 Annotazioni generali

I dati richiesti riguardano:

1. il numero di soggetti a cui è stata conferita capacità di trasporto;
2. la capacità di trasporto espressa in migliaia di metri cubi al giorno con numeri interi (migliaia m<sup>3</sup>/giorno);
3. i volumi di gas consegnati e riconsegnati, espressi in metri cubi standard a 38,1 MJ/m<sup>3</sup> con numeri interi (m<sup>3</sup>);
4. il numero di punti di consegna e riconsegna;
5. l'estensione delle reti, espressa in chilometri (km) arrotondando a numeri interi;
6. il numero di connessioni e il tempo medio (gg lavorativi) per effettuarle;
7. il numero di utenti del trasporto;
8. il numero di utenti al PSV.

I dati richiesti sono relativi all'anno solare 1 gennaio – 31 dicembre (criterio di competenza).

I dati relativi al 2021 saranno precaricati dal sistema se già forniti dall'esercente nel corso dell'Indagine 2022 come dati pre-consuntivi: in tal caso si invitano gli esercenti a verificarli e ad apportare eventuali modifiche sovrascrivendo i dati medesimi.

Gli esercenti che non hanno partecipato all'Indagine 2022 dovranno inserire anche i dati relativi all'anno 2021.

## 5 Maschere da compilare

### 5.1 Punti di consegna e volumi consegnati (Consuntivo anno 2021 e Pre - consuntivo anno 2022)

Indicare il numero di punti di consegna e i volumi consegnati per tipologia di punto di consegna (figure 5.1 e 5.2):

- Numero di punti: numero di punti di consegna negli anni solari 2021 e 2022 per tipologia di punto;
- Volumi (m<sup>3</sup>): volumi complessivamente consegnati nell'anno solare di riferimento (1 gennaio - 31 dicembre) in corrispondenza di ciascuna tipologia di punti di consegna. Non includere:
  - > nei Volumi di gas riferiti al 2021 i conguagli relativi a volumi di gas consegnato nel 2020 e anni precedenti;
  - > nei Volumi di gas riferiti al 2022 i conguagli relativi a prelievi di volumi di gas consegnato nel 2021 e anni precedenti.

PUNTI DI CONSEGNA E VOLUMI CONSEGNATI - CONSUNTIVO ANNO 2021		
	Numero di punti	Volumi (m <sup>3</sup> )
<b>Punti di importazione</b>		
<i>PASSO GRIES</i>		<input type="text"/>
<i>TARVISIO</i>		<input type="text"/>
<i>GORIZIA</i>		<input type="text"/>
<i>MELENDUGNO</i>		<input type="text"/>
<i>MAZARA DEL VALLO</i>		<input type="text"/>
<i>GELA</i>		<input type="text"/>
<b>Totale</b>		<b>0</b>
<b>Punti di produzione</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Impianti di stoccaggio</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Impianti di rigassificazione</b>		
<i>CAVARZERE</i>		<input type="text"/>
<i>LIVORNO</i>		<input type="text"/>
<i>PANIGAGLIA</i>		<input type="text"/>
<b>Totale</b>		<b>0</b>
<b>Totale</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Figura 5.1: maschera Punti di consegna e volumi consegnati – Consuntivo anno 2021**

		Numero di punti	Volumi (m <sup>3</sup> )
<b>Punti di importazione</b>			
	PASSO GRIES	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	TARVISIO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	GORIZIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	MELENDUGNO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	MAZARA DEL VALLO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	GELA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Totale		0
<b>Punti di produzione</b>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Impianti di stoccaggio</b>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Impianti di rigassificazione</b>			
	CAVARZERE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	LIVORNO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	PANIGAGLIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Totale		0
<b>Altre reti</b>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Figura 5.2: maschera Punti di consegna e volumi consegnati – Pre-consuntivo anno 2022**

## 5.2 Punti di riconsegna e volumi riconsegnati (Consuntivo anno 2021 e Pre - consuntivo anno 2022)

La configurazione di questa sezione, in cui è necessario indicare il numero di punti di riconsegna e i volumi riconsegnati per tipologia di punto di riconsegna e regione, prevede due passaggi successivi. Nell'ordine:

1. la selezione delle regioni nelle quali l'esercente ha riconsegnato gas nell'anno considerato;

2. la selezione della tipologia dei punti di riconsegna a cui l'esercente ha riconsegnato gas nell'anno considerato.

Terminata la fase di configurazione, come accennato in precedenza, il sistema porta alla pagina di riepilogo della configurazione.

I dati da fornire riguardano:

- Numero di punti: numero di punti di riconsegna negli anni solari 2021 e 2022 per regione e singola tipologia di punto;
- Volumi (m<sup>3</sup>): volumi complessivamente riconsegnati nell'anno solare di riferimento (1 gennaio - 31 dicembre) in corrispondenza di ciascuna regione e tipologia di punto di riconsegna. Non includere:
  - > nei Volumi di gas riferiti al 2021 i conguagli relativi a volumi di gas riconsegnato nel 2020 e anni precedenti;
  - > nei Volumi di gas riferiti al 2022 i conguagli relativi a prelievi di volumi di gas riconsegnato nel 2021 e anni precedenti.

In queste maschere (figure 5.3 e 5.4) deve anche essere riportato con riferimento alle riconsegne il numero di richiedenti capacità di trasporto, il numero di utenti del trasporto e la % media di soddisfazione della richiesta calcolata in base ai m<sup>3</sup>/giorno di capacità effettivamente ottenuti per ciascun anno solare considerato.

PUNTI DI RICONSEGNA E VOLUMI RICONSEGNA TI - CONSUNTIVO ANNO 2021

Clienti finali industriali		
Regioni	Numero di punti	Volumi (t)
Piemonte	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Numero richiedenti capacità di trasporto	<input type="text"/>
Numero di utenti del trasporto	<input type="text"/>
Media di soddisfazione della richiesta	<input type="text"/>

**Figura 5.3: maschera Punti di riconsegna e volumi riconsegnati – Consuntivo anno 2021**

PUNTI DI RICONSEGNA E VOLUMI RICONSEGNA TI - PRE-CONSUNTIVO ANNO 2022

Clienti finali industriali		
Regioni	Numero di punti	Volumi (t)
Piemonte	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Numero richiedenti capacità di trasporto	<input type="text"/>
Numero di utenti del trasporto	<input type="text"/>
Media di soddisfazione della richiesta	<input type="text"/>

**Figura 5.4: maschera Punti di riconsegna e volumi riconsegnati – Pre-consuntivo anno 2022**

### 5.3 Lunghezza delle reti al 31 dicembre 2022

Questa maschera (figura 5.5) risulterà compilabile (bottone COMPILA grigio chiaro), soltanto se è stata effettuata una configurazione non “vuota” relativa alla sezione precedente (Punti di riconsegna e volumi riconsegnati – Pre-consuntivo anno 2022).

Nella maschera per ciascuna regione devono essere forniti i dati relativi alla lunghezza di tutte le reti posate (in funzione e non), devono essere escluse solo quelle in costruzione.



LUNGHEZZA DELLE RETI AL 31 DICEMBRE 2022		
	Rete nazionale (km)	Rete regionale (km)
Piemonte	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale	0	0

SALVA    ELENCO MASCHERE    STAMPA PDF    QUADRO RIASSUNTIVO

**Figura 5.5: maschera Lunghezza delle reti al 31 dicembre 2022**

### 5.4 Switching

Questa maschera (figura 5.6) risulterà compilabile (bottone COMPILA grigio chiaro), soltanto se è stata effettuata una configurazione non “vuota” relativa alla sezione precedente (Punti di riconsegna e volumi riconsegnati – Pre-consuntivo anno 2022).

In tali maschere (una per ciascuna regione) è necessario fornire i dati relativi ai cambi di fornitore dei clienti finali allacciati alla rete di trasporto dall’ esercente per regione e classe di consumo.

I dati si riferiscono all’anno solare 2022:

- non devono essere conteggiati i dati relativi ai cambi di fornitore perfezionati nel 2022, ma con decorrenza dall'1 gennaio 2023;
- non devono essere considerati i mutamenti dovuti a trasformazioni societarie del venditore (quali ad esempio: cambio nome, incorporazione, fusione, separazione societaria, acquisizione di ramo d'azienda, ...);
- non devono essere conteggiati i PdR che da un fornitore collegato (societariamente e/o proprietariamente, anche in modo indiretto) all'esercente della rete siano passati ad un altro fornitore collegato (societariamente e/o proprietariamente, anche in modo indiretto) all'esercente della rete.

Per l'attribuzione di punto di riconsegna alla corretta classe di consumo è necessario utilizzare i valori relativi all'anno solare 2022 o, comunque, i dati più recenti di cui l'esercente dispone:

1. Numero totale PdR attivi al 31/12/2022: numero di punti di riconsegna attivi al 31 dicembre 2022 allacciati alle reti di trasporto dell'esercente per regione;
2. Numero PdR interessati da un solo cambio di fornitore: numero di punti di riconsegna attivi al 31 dicembre 2022 che sono stati interessati da un solo cambio di fornitore nell'anno solare 2022;
3. Numero PdR interessati da 2 cambi di fornitore: numero di punti di riconsegna attivi al 31 dicembre 2022 che sono stati interessati da due cambi di fornitore nell'anno solare 2022;
4. Numero PdR interessati da 3 o più cambi di fornitore: numero di punti di riconsegna attivi al 31 dicembre 2022 che sono stati interessati da 3 o più cambi di fornitore nell'anno solare 2022;

5. Numero PdR che sono stati oggetto di cambio di fornitore almeno una volta tra l'entrata in vigore del Decreto Letta e il 31 dicembre 2022: numero di punti di riconsegna attivi al 31 dicembre 2022 che hanno cambiato fornitore almeno una volta dall'entrata in vigore del Decreto Legislativo n. 164/00 (21 giugno 2000) e il 31 dicembre 2022;
6. Volumi totali (m<sup>3</sup>): volumi di gas prelevati nel 2022 dal totale dei punti di riconsegna attivi al 31 dicembre suddivisi per regione e per classe di consumo. Non includere nei prelievi riferiti al 2022 i conguagli relativi a prelievi di gas effettuati nel 2021 e anni precedenti;
7. Volumi prelevati da PdR interessati da un solo cambio di fornitore (m<sup>3</sup>): volumi di gas prelevati nel 2022 dai punti di riconsegna attivi al 31 dicembre che sono stati interessati da un solo cambio di fornitore nel corso del 2021. Non includere i conguagli relativi a prelievi di gas effettuati nel 2021 e anni precedenti;
8. Volumi prelevati da PdR interessati da 2 cambi di fornitore (m<sup>3</sup>): volumi di gas prelevati nel 2022 dai punti di riconsegna attivi al 31 dicembre che sono stati interessati da 2 cambi di fornitore nel corso del 2022. Non includere i conguagli relativi a prelievi di gas effettuati nel 2021 e anni precedenti;
9. Volumi prelevati da PdR interessati da 3 o più cambi di fornitore (m<sup>3</sup>): volumi di gas prelevati nel 2022 dai punti di riconsegna attivi al 31 dicembre che sono stati interessati da 3 o più cambi di fornitore nel corso del 2022. Non includere i conguagli relativi a prelievi di gas effettuati nel 2021 e anni precedenti;
10. Volumi prelevati da PdR che sono stati oggetto di cambio di fornitore almeno una volta tra l'entrata in vigore del Decreto Letta e il 31 dicembre 2022: volumi di gas prelevati nel 2022 dai punti di riconsegna attivi al 31 dicembre 2022 che hanno cambiato fornitore almeno una volta dall'entrata in vigore del Decreto Legislativo n. 164/00 (21 giugno 2000) e il 31 dicembre 2022. Non includere i conguagli relativi a prelievi di gas effettuati nel 2021 e anni precedenti;



NOTA: per questa maschera è possibile effettuare il caricamento massivo.

SWITCHING - ANNO 2022						
Regione: PIEMONTE						
PdR attivi al 31/12/2022	Consumi					
	Inferiore a 5.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 5.000 m <sup>3</sup> e 50.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 50.000 m <sup>3</sup> e 200.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 200.000 m <sup>3</sup> e 2.000.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 2.000.000 m <sup>3</sup> e 20.000.000 m <sup>3</sup>	Oltre a 20.000.000 m <sup>3</sup>
Numero totale	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero PdR interessati da un solo cambio di fornitore	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero PdR interessati da 2 cambi di fornitore	<input type="text" value="3"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero PdR interessati da 3 o più cambi di fornitore	<input type="text" value="4"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero PdR che sono stati oggetto di cambi di fornitore almeno una volta tra l'entrata in vigore del Dlgs n. 184/2000 (21 giugno 2000) e il 31 dicembre 2022	<input type="text" value="5"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Volumi prelevati nell'anno 2022 dai PdR attivi al 31/12/2022	Consumi					
	Inferiore a 5.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 5.000 m <sup>3</sup> e 50.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 50.000 m <sup>3</sup> e 200.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 200.000 m <sup>3</sup> e 2.000.000 m <sup>3</sup>	Compresi tra 2.000.000 m <sup>3</sup> e 20.000.000 m <sup>3</sup>	Oltre a 20.000.000 m <sup>3</sup>
Volumi totali	<input type="text" value="6"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Volumi prelevati da PdR interessati da un solo cambio di fornitore	<input type="text" value="7"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Volumi prelevati da PdR interessati da 2 cambi di fornitore	<input type="text" value="8"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Volumi prelevati da PdR interessati da 3 o più cambi di fornitore	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Volumi prelevati da PdR che sono						

**Figura 5.6: maschera Switching**

## 5.5 Connessioni nell'anno 2022

In tale maschera (figura 5.7) è necessario indicare il numero di connessioni effettuate dall'esercente nel 2022, suddivise per livello di pressione:

- **Media pressione:** pressione relativa del gas superiore a 0,04 bar e non superiore a 5 bar;
- **Alta pressione:** pressione relativa del gas superiore a 5 bar;
  - > Numero: numero di connessioni effettuate nell'anno 2022, intese come allacciamenti realizzati a fornitura non attivata;
  - > Tempo medio calcolato escludendo quello trascorso per ottenere eventuali autorizzazioni e/o per gli eventuali adempimenti a carico del cliente finale (gg lavorativi): tempo medio, espresso in giorni lavorativi, trascorso per la realizzazione delle nuove connessioni a fornitura non attivata. Deve essere escluso il tempo necessario per ottenere atti autorizzativi (ad esempio rilasciati da Enti nazionali, Enti locali, etc.) e/o per gli eventuali adempimenti a carico del cliente finale;
  - > Tempo medio per ottenere eventuali atti autorizzativi e/o per gli eventuali adempimenti a carico del cliente finale (gg lavorativi):
  - > Tempo minimo per ottenere eventuali atti autorizzativi e/o per gli eventuali adempimenti a carico del cliente finale (gg lavorativi):
  - > Tempo massimo per ottenere eventuali atti autorizzativi e/o per gli eventuali adempimenti a carico del cliente finale (gg lavorativi):
- **Di cui con fornitura attivata nell'anno:**
  - > Numero: numero di connessioni effettuate nel 2022 la cui fornitura è stata attivata nell'anno stesso;

- > Tempo medio di attivazione (gg lavorativi): tempo medio, espresso in giorni lavorativi, che nel 2022 è servito per attivare le forniture di connessioni effettuate nell'anno stesso.
- **Altre forniture attivate nell'anno:**
  - > Numero: numero di forniture attivate nel 2022, la cui connessione NON è stata effettuata in tale anno;
  - > Tempo medio di attivazione (gg lavorativi): tempo medio, espresso in giorni lavorativi, che è stato necessario per attivare le forniture di connessioni NON effettuate nell'anno stesso.
  - > Tempo medio di attivazione (gg lavorativi).

CONNESSIONI NELL'ANNO 2022							
Nuove connessioni effettuate nell'anno a fornitura non attivata					DI CUI con fornitura attivata nell'anno		
	Numero	Tempo medio calcolato <u>escludendo</u> quello trascorso per ottenere eventuali autorizzazioni (gg lavorativi)	Tempo medio per ottenere eventuali atti autorizzativi (gg lavorativi)	Tempo minimo per ottenere eventuali atti autorizzativi (gg lavorativi)	Tempo massimo per ottenere eventuali atti autorizzativi (gg lavorativi)	Numero	Tempo medio di attivazione (gg lavorativi)
Media pressione	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0
Alta pressione	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>					<b>0</b>	

Figura 5.7: maschera Connessioni nell'anno 2022

## 5.6 Punto di scambio virtuale (solo per SNAM RETE GAS)

Riportare in tale maschera:

- il numero degli utenti del trasporto;

- il numero di utenti del trasporto sottoscrittori;
- il numero del totale dei sottoscrittori (utenti del trasporto e non);
- il numero dei soggetti che hanno effettuato transazioni presso il PSV, esplicitando quanti non sono utenti del trasporto presso il Punto di Scambio Virtuale nell'anno 2022.

## 6 Richiesta di informazioni

Per eventuali informazioni e supporto di tipo tecnico è possibile contattare il numero verde:



attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.30. In alternativa è disponibile l'indirizzo di posta elettronica: [infoanagrafica@arera.it](mailto:infoanagrafica@arera.it)

Per eventuali informazioni sul merito della rilevazione è possibile contattare gli Uffici dell'Autorità tramite: il numero 02.65565502 attivo dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 12:30 o inviare una mail all'indirizzo riportato sopra.

Nelle mail è sempre necessario indicare ragione sociale e PIVA del soggetto per il quale si sta inviando la richiesta e un recapito telefonico del referente.